



**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

01.08.2023

г. Ростов-на-Дону

№ 412

Об утверждении организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ростовской области

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», на основании Методических рекомендаций по подготовке и проведению единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов, разработанных Рособрнадзором,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить организационно-территориальную схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ростовской области (далее – Схема) согласно приложению.

2. Определить, что данная Схема распространяется на все образовательные организации, реализующие программы среднего общего образования, расположенные на территории Ростовской области, независимо от их организационно – правовой формы и подчиненности.

3. Отделу оценки качества образования (Леонидова К.И.):

3.1. Обеспечить проведение мероприятий, направленных на реализацию организационно – территориальной схемы на территории Ростовской области;

3.2. Довести настоящий приказ до сведения руководителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования на территории Ростовской области.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования, независимо от их организационно – правовой формы и подчиненности.

5. Руководителям образовательных организаций, подведомственных минобразованию Ростовской области, организовать взаимодействие с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, в рамках реализации организационно-территориальной схемы.

6. Государственному бюджетному учреждению Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (Снежко Г.Е.) обеспечить:

- информационное, организационное и технологическое сопровождение реализации организационно – территориальной схемы;

- мониторинг полноты, достоверности, актуальности сведений, вносимых образовательными организациями, реализующими программы среднего общего образования, муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

7. Приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 19.01.2023 № 43 «Об утверждении организационной схемы государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ростовской области» признать утратившим силу.

8. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

9. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Анищенко С.С.

И.о.министра



Т.С. Шевченко



**Организационно - территориальная схема  
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам среднего общего образования  
на территории Ростовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая организационно - территориальная схема проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Ростовской области (далее – Схема) разработана в соответствии с федеральными, региональными нормативными правовыми актами в области образования, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) в формах единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).

1.2. ГИА на территории Ростовской области проводится в соответствии с единым расписанием проведения ГИА, утвержденным в установленном порядке.

ГИА в форме ЕГЭ и (или) ГВЭ проводится по учебным предметам «Русский язык» и «Математика».

ЕГЭ по учебному предмету «Математика» проводится по двум уровням: базовый и профильный.

Экзамены в форме ЕГЭ по другим учебным предметам: «Биология», «География», «Иностранные языки (английский, испанский, китайский, немецкий, французский)», «Информатика», «История», «Литература», «Обществознание», «Физика», «Химия» участники ГИА сдают на добровольной основе по своему выбору для предоставления результатов ЕГЭ при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

1.3. Схема действует для:

- органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования (далее – МОУО);
- образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ среднего общего образования и расположенных на территории Ростовской области, независимо от их организационно-правовой формы и подчиненности (далее – образовательные организации);

- других учреждений и организаций, осуществляющих организационное, технологическое и информационное обеспечение проведения ГИА на территории Ростовской области.

## **2. Порядок регистрации участников экзаменов и внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования**

### **2.1. Заявления на участие в ГИА, ЕГЭ подаются:**

- обучающимися по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранными гражданами, лицами без гражданства, беженцами и вынужденными переселенцами, освоившими образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах и допущенными в текущем году к ГИА (далее – обучающиеся) – в образовательную организацию, в которой они осваивают образовательные программы среднего общего образования;

- лицами, осваивающими образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо лицами, обучающимися по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования, получающими среднее общее образование по не имеющим аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее – экстерны) – в образовательные организации по выбору экстернов;

- обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования, не имеющими среднего общего образования (далее – обучающиеся СПО), лицами, освоившими образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющими документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования – для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года), в том числе лицами, у которых имеются действующие результаты ЕГЭ, гражданами, имеющими среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях (далее – выпускники прошлых лет), обучающимися, получающими среднее общее образование в иностранных организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – иностранные ОО) – в места регистрации заявлений, определенные министерством общего и профессионального образования Ростовской области (далее – места регистрации заявлений на сдачу ЕГЭ).



Информация о местах регистрации заявлений на сдачу ЕГЭ размещается на официальном сайте министерства общего и профессионального образования Ростовской области (далее – минобразование области) в сети «Интернет».

Для обучающихся, экстернов (далее вместе – участники ГИА) ГИА по их желанию может проводиться досрочно, но не ранее 1 марта.

Для выпускников прошлых лет ЕГЭ проводится в резервные сроки основного периода проведения ЕГЭ. Участие в экзаменах выпускников прошлых лет в иные сроки проведения ЕГЭ допускается только при наличии у них уважительных причин, подтвержденных документально, и соответствующего решения государственной экзаменационной комиссии Ростовской области (далее – ГЭК).

2.2. Участники ГИА вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлениях учебных предметов, форму ГИА и сроки участия в ГИА при наличии у них уважительных причин, подтвержденных документально. Участники ГИА вправе изменить указанный в заявлениях об участии в экзаменах уровень ЕГЭ по математике.

Выпускники прошлых лет, обучающиеся СПО, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных ОО, вправе изменить (дополнить) перечень указанных в заявлениях учебных предметов, сроки участия в ЕГЭ при наличии у них уважительных причин, подтвержденных документально.

Указанные заявления подаются в ГЭК не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

После 1 февраля заявления об участии в ГИА, ЕГЭ от участников экзаменов принимаются по решению ГЭК только при наличии у заявителей уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

2.3. Внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), и их корректировка осуществляется региональным оператором РИС – государственным бюджетным учреждением Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» (далее – РОЦОИСО) в установленном порядке.

В соответствии с Правилами формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования и РИС, в РИС вносятся сведения:

- об участниках экзаменов;

- о расписании проведения экзаменов для обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, утвержденном Минобразованием области в пределах своей компетенции;

- об экзаменационных материалах;
- о результатах обработки экзаменационных работ;
- о результатах экзаменов;
- об апелляциях участников экзаменов;
- о лицах, привлекаемых к проведению экзаменов;
- о гражданах, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей;
- о пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ);
- о распределении участников экзаменов, организаторов в ППЭ.

2.4. Порядок регистрации и внесения сведений в РИС об участниках ГИА, отказавшихся от обработки персональных данных, следующий.

Участники ГИА, отказывающиеся дать согласие на обработку персональных данных, для участия в ГИА подают заявление в ГЭК с просьбой организовать проведение ГИА без обработки их персональных данных с внесением деперсонализированных сведений в РИС.

Решение о допуске таких обучающихся к сдаче ГИА без обработки их персональных данных принимает ГЭК. Указанное решение ГЭК оформляется протоколом, который направляется в ППЭ.

Ознакомление участников ГИА и (или) их родителей (законных представителей) с решением ГЭК осуществляется в течение пяти рабочих дней, следующих за днем принятия ГЭК соответствующего решения.

При отказе участников ГИА от обработки персональных данных с внесением деперсонализированных сведений в РИС, в случае, если данные об участниках ГИА не были внесены в РИС на момент подачи отказа, в подсистему РИС «Планирование ГИА» вносятся деперсонализированные сведения согласно формату:

- в поле «Фамилия» – указывать значение «Отказ»;
- в поле «Имя» – указывать значение «Обработки»;
- в поле «Отчество» – указывать значение «Данных»;
- в поле «Серия» паспортных данных – указывать значение «0000»;
- в поле «Номер» паспортных данных – указывать номер, который запрашивается в РОЦОИСО официальным письмом от МОУО.

В случае, если сведения об участниках ГИА уже внесены в РИС на момент подачи отказа от обработки персональных данных, изменения вносятся через станцию «Коррекции персональных данных» согласно описанному выше формату.

### 3. Организация подготовки и проведения ГИА

3.1. На территории Ростовской области ГИА организуется и проводится Минобразованием области совместно с РОЦОИСО, МОУО, образовательными организациями, расположенными на территории Ростовской области.

3.2. Получателем упаковочных материалов в Ростовской области от уполномоченной на федеральном уровне организации является РОЦОИСО, осуществляющий в установленном порядке их учёт, хранение и выдачу ответственным от муниципального образования Ростовской области лицам не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения соответствующего экзамена.

Доставка упаковочных и инструктивных материалов в ППЭ в день экзамена, возврат экзаменационных материалов из ППЭ в РОЦОИСО (согласно утвержденному Минобразованием области графику) осуществляется членами ГЭК при содействии МОУО с соблюдением мер информационной безопасности.

Экзаменационные материалы (далее – ЭМ) ЕГЭ доставляются в ППЭ посредством сети «Интернет» в электронном и зашифрованном виде.

Доставка в ППЭ ЭМ ЕГЭ (ЭМ ЕГЭ, оформленных рельефно-точечным шрифтом Брайля, ЭМ ЕГЭ для проведения экзаменов в ППЭ, организованных на дому (при отсутствии возможности печати ЭМ в аудитории ППЭ), в медицинских организациях (при отсутствии возможности печати ЭМ в аудитории ППЭ), в учреждениях уголовно-исполнительной системы) осуществляется на бумажных носителях; доставка ЭМ ГВЭ осуществляется на бумажных носителях и (или) на электронных носителях с обеспечением конфиденциальности и безопасности содержащейся в них информации.

3.3. Печать экзаменационных материалов осуществляется в аудиториях ППЭ.

3.4. Сканирование экзаменационных материалов по завершении экзаменов осуществляется в выделенном помещении в ППЭ, оборудованном телефонной связью, принтером и компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации (далее - Штаб ППЭ).

3.5. Места хранения экзаменационных материалов по завершении экзаменов следующие:

3.5.1. Место хранения неиспользованных и использованных экзаменационных материалов ГИА в форме ЕГЭ (использованные бланки и формы, использованные контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) и контрольные листы, испорченные/бракованные индивидуальные комплекты, электронные носители с файлами, содержащими ответы участников экзаменов на задания КИМ), экзаменационные работы участников ГВЭ, видеозаписи экзаменов – РОЦОИСО.



Экзаменационные материалы хранятся в помещении, исключающем доступ к ним посторонних лиц и позволяющем обеспечить сохранность указанных материалов, до 01 марта года, следующего за годом проведения экзаменов. По истечении указанного срока экзаменационные материалы уничтожаются комиссией, состав которой утверждается приказом минобразования области (далее – комиссия по уничтожению ЭМ).

Видеозаписи экзаменов, на основании которых было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участников экзаменов из ППЭ, об аннулировании результатов экзаменов, хранятся в РОЦОИСО в условиях, исключающих доступ посторонних лиц и позволяющих обеспечить их сохранность. Срок хранения указанных видеозаписей экзаменов составляет три года со дня принятия соответствующего решения. По истечении указанного срока видеозаписи экзаменов уничтожаются комиссией по уничтожению ЭМ.

3.5.2. Места хранения использованных листов бумаги для черновиков (далее – использованные черновики) - образовательные организации, на базе которых были открыты ППЭ, в которых проводился экзамен.

Использованные черновики хранятся в течение месяца после проведения экзамена. По истечении указанного срока использованные черновики уничтожаются комиссией, назначенной распорядительным актом руководителя образовательной организации, на базе которой открыт ППЭ.

Уничтожение экзаменационных материалов производится на основании акта об уничтожении соответствующих материалов, который хранится в течение пяти лет с даты уничтожения.

3.6. Для обеспечения проведения ГИА на территории Ростовской области **минобразование области:**

осуществляет нормативное правовое обеспечение организации и проведения ГИА на территории Ростовской области в пределах своих полномочий;

создает ГЭК (за исключением утверждения председателя и заместителя председателя ГЭК), областные предметные комиссии (подкомиссии) по учебным предметам (далее – ОПК), областную апелляционную комиссию (далее – ОАК);

организует деятельность ГЭК, ОПК, ОАК;

определяет и представляет на согласование в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) кандидатуры председателей ОПК, кандидатуру председателя ОАК;

по представлению председателей ОПК, согласованных Рособрнадзором, утверждает персональные составы ОПК;



представляет в Рособрнадзор кандидатуры членов ОПК, направляемых для включения в состав предметных комиссий, создаваемых Рособрнадзором;

определяет и представляет на согласование председателю ГЭК руководителей ППЭ;

утверждает согласованный председателем ГЭК персональный состав руководителей ППЭ;

определяет и утверждает составы организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для участников экзаменов с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов, инвалидов (далее – ассистенты);

определяет и представляет на согласование председателю ГЭК места регистрации на сдачу ЕГЭ для участников ЕГЭ,

по согласованию с председателем ГЭК определяет места расположения ППЭ и распределение между ППЭ участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, ассистентов;

организует формирование и ведение, внесение сведений в РИС в установленном порядке;

организует выдачу электронных ключей шифрования членов ГЭК, направляемых в ППЭ, для осуществления печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ;

утверждает расписание проведения ГИА для обучающихся в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, освобождаемых от отбывания наказания не ранее чем за три месяца до начала ГИА, в пределах своей компетенции;

организует оснащение ППЭ для проведения ГИА системами видеонаблюдения экзамена в соответствии с техническими требованиями к этому оборудованию, металлодетекторами (в том числе переносными) и системами подавления сигналов подвижной связи;

обеспечивает информационную безопасность при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов;

определяет категории лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам, места хранения экзаменационных материалов, видеозаписи экзаменов, использованных черновиков, принимает меры по защите КИМ от разглашения содержащейся в них информации;

утверждает персональный состав комиссии по уничтожению ЭМ;

принимает решение о перепроверке отдельных экзаменационных работ участников ГИА, проходивших ГИА на территории Ростовской области;

организует совместно с МОУО отбор и подготовку специалистов, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ в соответствии с установленными требованиями;

осуществляет аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей;

организует информирование участников экзаменов и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ГИА;

организует приёмку ППЭ для проведения ГИА с привлечением МОУО, членов ГЭК;

обеспечивает проведение ГИА в ППЭ в соответствии с установленными требованиями;

готовит отчёты и информационно-аналитические материалы о результатах проведения ГИА на территории Ростовской области;

осуществляет сбор сведений об:

участниках ГИА, ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья, детях-инвалидах и инвалидах (далее – лица с ОВЗ) с целью создания им при проведении экзаменов условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, на основании предоставленных документов (копии заявлений на участие в ГИА, ЕГЭ, справок, подтверждающих факт установления инвалидности, выданных федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, рекомендаций психолого-медико-педагогических комиссий, заверенных в установленном порядке),

участниках ГИА, отказавшихся от обработки персональных данных, с целью проведения ГИА в соответствии с поданными документами (копии заявлений о регистрации на ГИА на имя руководителя образовательной организации, в которой обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования, копии заявлений о допуске к ГИА без обработки персональных данных на имя председателя ГЭК);

осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА в пределах своих полномочий.

**3.7. МОУО** в рамках подготовки и проведения ГИА на территории муниципального образования Ростовской области:

- осуществляют:

правовое обеспечение проведения ГИА в пределах своих полномочий,

взаимодействие с Минобразованием области, ГЭК, РОЦОИСО, образовательными организациями, учреждениями и организациями, расположенными на территории муниципального образования области по вопросам организации и проведения ГИА;



- обеспечивают:

внесение сведений в РИС и осуществление мониторинга полноты, достоверности и актуальности, внесенных образовательными организациями в РИС сведений,

материально-технические условия для проведения ГИА в ППЭ, в том числе для участников экзаменов - лиц с ОВЗ, в соответствии с установленными требованиями,

питание (при необходимости) во время проведения экзаменов для участников ГИА - лиц с ОВЗ в соответствии с приложением к настоящей Схеме;

функционирование систем подавления подвижной связи в ППЭ при проведении ГИА,

оснащение:

ППЭ: системами видеонаблюдения экзамена при проведении ГИА в соответствии с основными техническими требованиями к этому оборудованию; аудитории ППЭ:

аппаратно-программными комплексами для проведения печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ при проведении ГИА в форме ЕГЭ в соответствии с техническими требованиями к оснащению ППЭ для печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ в установленном порядке,

средствами цифровой аудиозаписи при проведении ГИА в соответствии с техническими требованиями к ППЭ в форме ЕГЭ по иностранным языкам с использованием устных коммуникаций в установленном порядке,

компьютерным оборудованием для проведения ЕГЭ по информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ) в компьютерной форме в соответствии с техническими требованиями;

Штаб ППЭ в соответствии с требованиями к техническому обеспечению помещения (аудитории) для руководителя ППЭ, в том числе для использования технологии сканирования экзаменационных материалов по завершении экзамена, в установленном порядке;

доставку членов ГЭК, направляемых в ППЭ для осуществления контроля за ходом проведения ГИА и соблюдением режима информационной безопасности, к месту расположения ППЭ, их проживание в случае необходимости;

передачу членами ГЭК, направленными в ППЭ, экзаменационных материалов из ППЭ в РОЦОИСО (согласно утвержденному Минобразованием области графику) в установленном порядке с соблюдением режима информационной безопасности;

контроль своевременного уничтожения использованных черновики образовательными организациями, на базе которых были открыты ППЭ;

информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей) о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ГИА, о сроках и местах проведения ГИА, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами (далее – вместе апелляции), о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных участниками ГИА;

своевременное ознакомление обучающихся СПО, выпускников прошлых лет, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных ОО, с результатами ЕГЭ по каждому учебному предмету, а также с результатами рассмотрения апелляций;

- предоставляют в минобразование области для согласования предложения по: персональному составу организаторов проведения ГИА в ППЭ, руководителей ППЭ,

персональному составу технических специалистов, ассистентов, медицинских работников,

кандидатурам, для включения в состав ГЭК,

использованию образовательных организаций в качестве ППЭ на территории муниципального образования области с учётом их оснащённости оборудованием, соответствия требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, работоспособности установленных систем видеонаблюдения экзамена, наличия металлодетекторов, а также количества участников, в том числе участников экзаменов - лиц с ОВЗ;

распределению участников экзаменов в ППЭ;

обучению руководителей ППЭ и других категорий лиц, привлекаемых к проведению ГИА;

- организуют подготовку и приемку ППЭ не позднее чем за две недели до начала соответствующего периода проведения ГИА, в сроки, установленные минобразованием области;

- утверждают комиссию по приёмке ППЭ для проведения ГИА с привлечением членов ГЭК, утвержденных в установленном порядке;

- организуют приём заявлений граждан на аккредитацию их в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА на территории Ростовской области и обеспечивают доставку указанных заявлений в РОЦОИСО;

- обеспечивают регистрацию заявлений на участие в ЕГЭ выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных ОО, информируют их под подпись о сроках, местах и



порядке подачи заявлений об участии в ЕГЭ, о сроках и местах проведения ЕГЭ, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ЕГЭ, а также о результатах ЕГЭ, полученных участниками ЕГЭ;

- организуют своевременную доставку обучающихся в ППЭ, их возвращение из ППЭ в образовательную организацию в соответствии с установленными правилами перевозки детей;

- предоставляют в минобразование области сведения об:

участниках экзаменов – лицах с ОВЗ с целью создания им при проведении экзаменов условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, на основании предоставленных документов (копии заявлений на участие в ГИА, ЕГЭ, справок, подтверждающих факт установления инвалидности, выданных федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, рекомендаций психолого-медико-педагогических комиссий, заверенных в установленном порядке),

участниках ГИА, отказавшихся от обработки персональных данных, с целью проведения ГИА в соответствии с поданными документами (копии заявлений о регистрации на ГИА на имя руководителя образовательной организации, в которой обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования, копии заявлений о допуске к ГИА без обработки персональных данных на имя председателя ГЭК);

- участвуют в составлении отчётов по результатам ГИА, анализируют итоги проведения ГИА на территории муниципального образования области;

- назначают распорядительным актом ответственное лицо за получение, хранение, учет упаковочных материалов, и их выдачу членам ГЭК, направляемым в ППЭ для проведения ГИА в день проведения экзамена (далее – Ответственные лица);

- осуществляют иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА в пределах своих полномочий.

**3.8. РОЦОИСО** в период подготовки и проведения ГИА на территории Ростовской области:

- осуществляет информационное, организационное и технологическое сопровождение проведения ГИА на территории Ростовской области, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействию с ФИС, обработки экзаменационных работ участников экзаменов в установленном порядке;

- обеспечивает:

внесение сведений в РИС, а также корректировку внесенных сведений по письменным обращениям поставщиков информации при условии наличия в письменном обращении поставщика информации причин внесения изменений, причин, способствующих их возникновению, принятых мерах в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение своих обязанностей (при необходимости),

автоматизированное распределение в ППЭ и аудитории участников экзаменов и организаторов ППЭ и направляет данное распределение в ППЭ,

технологическое и информационное взаимодействие с ППЭ, МОУО, образовательными организациями,

получение, хранение, учёт упаковочных материалов, поступивших в Ростовскую область от уполномоченной на федеральном уровне организации в текущем году, и их выдачу Ответственным лицам,

соблюдение установленного порядка и сроков обработки экзаменационных работ участников и их проверки, в том числе заданий с развернутым ответом, устных ответов участников при проведении ГВЭ в устной форме и ЕГЭ по иностранным языкам с использованием устных коммуникаций,

хранение неиспользованных и использованных экзаменационных материалов, электронных носителей с файлами, содержащими ответы участников экзаменов на задания КИМ (при наличии), видеозаписей экзаменов до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена, и их уничтожение комиссией по уничтожению ЭМ, утвержденной Минобразованием области, по истечении срока хранения,

информационное, организационное и технологическое сопровождение работы ГЭК, ОПК и ОАК,

ППЭ специализированным программным обеспечением для проведения печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ при проведении ЕГЭ,

членов ГЭК, направляемых в ППЭ, сертификатом ключа в порядке, установленном Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и несет расходы по его получению в пределах средств субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг на очередной финансовый год РОЦОИСО;

- осуществляет информирование МОУО о решениях ГЭК, ОАК;

- обеспечивает информационное и методическое сопровождение поставщиков информации в РИС, технических специалистов ППЭ, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ;

- проводит анализ результатов проведения ГИА на территории Ростовской области;



- осуществляет иные полномочия в рамках обеспечения проведения ГИА в пределах своей компетенции.

### 3.9. В целях содействия проведению ГИА образовательные организации:

- вносят сведения в РИС в установленном порядке;

- направляют своих работников для работы в качестве руководителей и организаторов ППЭ, членов ГЭК, ОПК, ОАК, технических специалистов, ассистентов и осуществляют контроль за участием своих работников в проведении экзаменов;

- под подпись информируют работников, привлекаемых к проведению экзаменов, о сроках, местах и порядке проведения ГИА, в том числе о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к ГИА и нарушивших установленный порядок проведения ГИА;

- под подпись информируют обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет, не прошедших ГИА, о сроках, местах и порядке подачи заявлений об участии в ГИА, о сроках и местах проведения ГИА, о сроках, о порядке проведения экзаменов, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах оформления экзаменационной работы, о ведении в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций о нарушении Порядка и о несогласии с выставленными баллами (далее – вместе апелляции), о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных участниками ГИА;

- обеспечивают регистрацию заявлений на участие в ГИА выпускников текущего года, в том числе не прошедших ГИА в предыдущие годы;

- организуют информационно-консультативную работу с выпускниками текущего года, допущенными к участию в ГИА в дополнительный период.

3.10 Проведение ГИА для участников, отказавшихся от обработки персональных данных, обеспечивается следующим образом.

В случае отказа участника ГИА от обработки персональных данных с внесением депersonализированных сведений в РИС все операции по планированию участников ГИА в ППЭ, заказу ЭМ и печати ЭМ в аудитории ППЭ проводятся для депersonализированной записи в штатном режиме. Обработка ЭМ и оценивание работ данной категории участников ГИА осуществляется в штатном режиме.

Утвержденные председателем ГЭК результаты ГИА доводятся до сведения указанной категории участника ГИА и (или) его родителей (законных представителей).

#### 4. Формирование сети ППЭ при проведении ГИА на территории Ростовской области

4.1. Для проведения ГИА на территории Ростовской области в установленном порядке создаются ППЭ, исходя из общей численности участников ГИА.

4.2. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения экзаменов, должны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в том числе для лиц с ОВЗ.

4.3. Количество и места расположения ППЭ определяются исходя из того, что в ППЭ присутствует не менее 15 участников экзаменов (за исключением ППЭ, организованных для лиц с ОВЗ, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, в том числе ППЭ, организованных на дому, в труднодоступных и отдаленных местностях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы). При этом в каждой аудитории ППЭ могут присутствовать не более 25 участников экзамена, с соблюдением соответствующих требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Создание ППЭ при проведении ГИА с наполняемостью менее 15 участников экзаменов допускается при проведении экзаменов:

- в досрочный период;
- в резервные сроки основного периода проведения ГИА по учебным предметам по выбору участников;
- в дополнительный период проведения ГИА.

4.4. ППЭ оборудуются системами подавления сигналов подвижной связи (за исключением ППЭ, организованных на дому, в медицинских организациях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы).

4.5. В случае проведения в здании образовательной организации на базе которой организован ППЭ, капитального ремонта:

МОУО:

информирует минобразование области о сроках проведения капитального ремонта официальным письмом;

согласовывает с минобразованием области образовательную организацию, в здание которой планируется перенести ППЭ;

обеспечивает перенос и монтаж оборудования, в том числе систем видеонаблюдения, переданных в муниципальную собственность для целей проведения ГИА (далее – оборудование);

по завершению монтажа оборудования информирует РОЦОИСО о месте расположения образовательной организации, здание которой оборудовано в качестве ППЭ, с целью внесения необходимых сведений в РИС.

РОЦОИСО обеспечивает видеотрансляцию процедур проведения ГИА по адресу оборудованного ППЭ.

## **5. Сроки и порядок ознакомления участников экзаменов с результатами**

5.1. Ознакомление участников экзаменов с образцами их экзаменационных работ и предварительными результатами проверки их экзаменационных работ осуществляется посредством официального информационного портала ЕГЭ (<https://checkege.rustest.ru/>) в течение одного рабочего дня после поступления результатов с федерального уровня на региональный уровень.

5.2. Ознакомление участников ГИА, выпускников прошлых лет, обучающихся СПО, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных ОО, с утвержденными председателем ГЭК результатами ГИА по каждому учебному предмету осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также МОУО с использованием информационно-коммуникационных технологий в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации в установленном порядке.

Указанный день считается официальным днем объявления результатов экзаменов.

## **6. Приём и рассмотрение апелляций участников экзаменов**

6.1. Участник ГИА, ЕГЭ имеет право подать апелляцию в ОАК в установленном порядке.

6.2. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА подается участником ГИА, ЕГЭ в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену ГЭК, направленному в ППЭ, до выхода участника из ППЭ.

6.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается: участниками ГИА – в образовательную организацию, в которой они в установленном порядке были допущены к ГИА, выпускниками прошлых лет, обучающимся СПО – в места, в которых они были зарегистрированы на участие в ЕГЭ.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами участником экзаменов подается в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.



6.4. От участников экзаменов не принимаются апелляции по вопросам содержания и структуры заданий КИМ по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с:

оцениванием результатов выполнения заданий экзаменационной работы с кратким ответом;

неправильным заполнением бланков ЕГЭ и ГВЭ;

нарушением непосредственно самим участником экзаменов требований Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552.

6.5. По решению ГЭК в каждом муниципальном образовании Ростовской области создаются места рассмотрения апелляций с использованием информационно-коммуникационных технологий в дистанционной форме. Организацию работы по созданию условий для рассмотрения апелляций обеспечивает член ОАК, закрепленный за данным местом рассмотрения апелляций.

**Инструкция по организации питания во  
время проведения экзаменов для лиц с ограниченными возможностями  
здоровья, детей-инвалидов, инвалидов**

1. Настоящая Инструкция регулирует вопросы организации питания во время проведения экзаменов в пунктах проведения экзаменов (далее – ППЭ), расположенных на территории Ростовской области, для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов и инвалидов (далее – участники ГИА с ОВЗ) при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА).
2. Сведения об участниках ГИА с ОВЗ направляются в ППЭ не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету.
3. Руководитель ППЭ совместно с руководителем образовательной организации (уполномоченным им лицом), на базе которой расположен ППЭ (далее – руководитель ОО), организуют в ППЭ места для питания участников ГИА с ОВЗ по одной из схем:
  - питание для участников ГИА с ОВЗ организуется в аудитории проведения экзамена за отдельно выделенным столом, обозначенным табличкой «Место для приема пищи»;
  - питание для участников ГИА с ОВЗ организуется в специально выделенном в ППЭ месте, обозначенном табличкой «Место для приема пищи» (в медицинском кабинете, штабе ППЭ, рекреации).
4. Руководитель ППЭ совместно с руководителем ОО на этапе подготовки ППЭ к экзамену с соблюдением требований правил пожарной безопасности создают условия и обеспечивают участников ГИА с ОВЗ необходимым оборудованием, одноразовой посудой и столовыми приборами для приема пищи.
5. Питание участники ГИА с ОВЗ приносят в ППЭ самостоятельно в прозрачной упаковке с указанием фамилии, имени и отчества участника ГИА с ОВЗ и размещают в специально выделенном в ППЭ месте для приема пищи или специально отведенном месте (столе) в аудитории.
6. Количество приемов пищи и их продолжительность определяется участниками ГИА с ОВЗ самостоятельно.
7. Участник ГИА с ОВЗ сообщает организатору в аудитории о необходимости осуществить прием пищи.
8. Перед тем, как покинуть рабочее место, участник ГИА с ОВЗ оставляет на рабочем столе документ, удостоверяющий личность, экзаменационные материалы (далее – ЭМ), письменные принадлежности и листы бумаги для черновиков. Организатор проверяет комплектность ЭМ.
9. Прием пищи участник ГИА с ОВЗ осуществляет за специально выделенным столом, обозначенным табличкой «Место для приема пищи».

10. В случае организации питания в специально выделенном в ППЭ месте организатор вне аудитории сопровождает участника ГИА с ОВЗ до места приема пищи.

11. Участникам ГИА с ОВЗ, находясь в месте для приема пищи, запрещается разговаривать друг с другом, обмениваться любыми материалами.

12. По окончании приема пищи участник ГИА с ОВЗ возвращается на рабочее место в аудитории и продолжает выполнение экзаменационной работы.